


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад №62 «Весняночка»


Л.Р.Фаррахова
Рассмотрено и утверждено на
Общем собрании трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №62 «Весняночка»
от «12» января 2026 г.
протокол № 1


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №62 «Весняночка»
Г.Н.Файзрахманова
«12» января 2026 г.
Введено в действие приказом
заведующего
от «12» января 2026 г.
№ 1

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад №62 «Весняночка» Общие положения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) МБДОУ «Детский сад №62 «Весняночка» (далее-ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в актуальной редакции, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в актуальной редакции, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом ДОУ.
- 1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач организационной образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ.
- 1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.
- 1.4. Соблюдение данных Правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.6. Администрация ДОУ обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на информационных стендах ДОУ и на официальном сайте ДОУ для ознакомления.
- 1.7. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы ДОУ

(распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОУ.
- 2.2. ДОУ работает по 5-дневной рабочей неделе.
- 2.3. Режим функционирования ДОУ составляет 12 часов: с 06:00 до 18:00.
- 2.4. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Режим скорректирован с учетом работы в ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времен года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- Продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая.
- Летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.6. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в том числе внеплановые аварийные работы)).

2.7. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по г.Набережные Челны, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. Содержание дошкольного образования определяются образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе Федеральной образовательной программы (ФОП ДО). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.9. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.10. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ осуществляется в группах.

2.12. Группы имеют общеразвивающую направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе ФОП.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования ФОП АОП для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ОВЗ.

2.13. При необходимости в ДОУ могут быть организованы:

- Группы по присмотру и уходу за детьми, включая организацию их питания и режима дня, без реализации Программы.

В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

- Семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях.

Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации Программы.

2.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.15. Количество детей в группах ДОО определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты. Для групп раннего возраста (до 3 лет) – не менее 2,5 м² на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 м² на 1 ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 м² на 1 ребенка, для детей от 3 до 7 лет – не менее 2,0 м² на 1 ребенка. Физкультурный зал для детей дошкольного возраста (при проектной мощности ДОО менее 250 детей) должен быть не менее 75,0 м².

2.16. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5-12-часового пребывания).

2.17. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.19. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) – не менее 08:00, окончание занятий – не позднее 17:00.

2.20. Продолжительность организованной образовательной деятельности для воспитанников:

- От 1,5 до 3 лет – 10 минут.
- От 3 до 4 лет – 15 минут.
- От 4 до 5 лет – 20 минут.
- От 5 до 6 лет – 25 минут.
- От 6 до 7 лет – 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для воспитанников:

- От 1,5 до 3 лет – 20 минут.
- От 3 до 4 лет – 30 минут.
- От 4 до 5 лет – 40 минут.
- От 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна.
- От 6 до 7 лет – 90 минут.
- Интерактивная доска: от 5 до 7 лет – 7 минут, суммарно в день – 20 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 минут. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах – не менее 2 минут.

2.21. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- Интерактивная панель: 5-7 лет на занятии – 5 минут, суммарно в день – 10 минут.
- Персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии – 15 минут, суммарно в день – 20 минут.
- Планшет – 6-7 лет на занятии – 10 минут, суммарно в день – 10 минут.

2.22. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.23. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.24. При организации режима пребывания детей в ДОО недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

2.25. В летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.26. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности дошкольников составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет – не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.

2.27. Для детей в возрасте от 1 года до 3 лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3,0 часов, для детей в возрасте 4-7 лет – 2,5 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

Детей с трудным засыпанием и чутким сном рекомендуется укладывать первыми и поднимать последними. В разновозрастных группах более старших детей после сна поднимают раньше.

2.28. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3,0 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают или не проводят.

2.29. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.30. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.31. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08:00 и вечером после 17:00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.32. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 17:45. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.33. Если родители (законные представители) привели ребенка в ДОО после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной до ближайшего перерыва.

2.34. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.35. Если родители (законные представители) ребенка не могут забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДОО и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.36. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.37. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Организация питания и питьевого режима в ДОО

3.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами. При нахождении детей в ДОО более 4 часов обеспечивается организация горячего питания.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в ДОО, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих ДОО, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение которых создает угрозу жизни и здоровья детей.

3.3. Воспитанники ДОО получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в ДОО.

Режим питания в ДОО:

08:30-09:00 – завтрак

10:00 – второй завтрак

11:10 - 12:00 – обед

15:05-15:30 – полдник

16:30-17:00 – ужин

3.4. Питание детей осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим ДОО. Основное меню разрабатывается ООО «Школьное питание» на период не менее двух недель (с учетом режима ДОО) для каждой возрастной группы детей.

3.5. Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	2-3 года	3-7 лет
Каша или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо), (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, сок, кофейный напиток, какао-напиток)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

3.6. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим ДООУ или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте.

3.7. При составлении меню для детей в возрасте от 2 до 7 лет учитывается:

- Среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы.
- Объем блюд для каждой возрастной группы.
- Нормы физиологических потребностей.
- Нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов.
- Выход готовых блюд.
- Нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд.
- Требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

3.8. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребенка. Вывешивается на раздаче и в приемных группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:

- Ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.
- Рекомендации по организации здорового питания детей.

3.9. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регулируются в Журнале бракеража готовой пищевой продукции.

3.10. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- В создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи.
- В формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.11. Привлекать воспитанников ДООУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока ДООУ подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

3.12. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или моющим средством стульев, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.

3.13. Перед раздачей пищи детям младший воспитатель обязан:

- Промыть столы горячей водой с моющим средством.
- Тщательно вымыть руки.
- Надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи.
- Проветрить помещение.
- Сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.14. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.15. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

3.16. Питьевой режим в ДООУ, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:

- Осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.
- Питьевой режим организован с использованием кипяченой воды.

- При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

3.17. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

3.18. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

3.19. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований: кипятить воду необходимо не менее 5 минут.

- До раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась.
- Смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется ДОУ в произвольной форме.

3.20. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильного хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего производством (шеф-повара) и членов бракеражной комиссии ДОУ.

3.21. Контроль организации питания воспитанников ДОУ, соблюдения меню осуществляет заведующий ДОУ.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Лица, посещающие ДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ДОУ не допускаются.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента

выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

4.5. После перенесенного заболевания более 5 дней, дети допускаются к посещению ДООУ при наличии медицинской справки. Посещение ДООУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускаются при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДООУ.

4.6. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся: контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов ДООУ, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них:

- Организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением.
- Работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением.
- Осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в ДООУ, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья.
- Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок.
- Распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой.
- Документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей.
- Назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей.
- Работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья.
- Контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДООУ проводятся:

- Ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в физкультурном и музыкальном залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день.
- Обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств.
- Ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования.
- Ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в физкультурном зале с использованием моющих дезинфицирующих средств, проветривание после каждого занятия физкультурного и музыкального залов в течение не менее 10 минут.
- Мытье игрушек ежедневно в конце дня, в группах с 1 до 3 лет – 2 раза в день.

- Мытье горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- Генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц.
- Смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.
- Проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год.
- Обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.
- Мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности.
- Ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам.
- Не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов.
- Контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории ДООУ.
- Проветривание в групповых помещениях минимум 2 раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается за 30 минут до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более, чем на 2°C.
- Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

4.8. Допустимые величины параметров микроклимата в ДООУ приведены в таблице ниже:

Наименование помещения	Допустимая t воздуха (°C)	Относительная влажность воздуха (%)	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей до 3-х лет	22-24	40-60	0,1
Групповая (игровая), помещения для занятий для детей 3-7 лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей 3-7 лет	19-21	-	0,1
Физкультурный зал	19-21	40-60	0,1
Музыкальный зал	19-21	40-60	0,1
Приемная в групповой ячейке	21-24	40-60	0,1
Кабинет для индивидуальных занятий с детьми (логопед, психолог) и (или) кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми	21-24	40-60	0,1
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	-

4.9. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в ДОО организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в Журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.10. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДОО в течение 2-х часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника.

4.12. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО. После длительного отсутствия больше 5 дней: отпуска, домашнего режима, ребенок принимается в ДОО со справкой о состоянии здоровья.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.14. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.15. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязательны головной убор.

4.16. Для избегания случаев травматизма, родителям (законным представителям) детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.17. Запрещается ко Дню рождения ребенка принести угощения в ДОО.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка до принятия решения администрации ДОО. В свою очередь, администрация ДОО вправе сообщить о случившемся в полицию, а также определить ребенка ближайшим родственникам

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- Автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара.
- Кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.8. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет вахтер (охранник), в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации ДОУ.

5.10. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорте необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

5.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель ДОУ в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.14. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие поврежденных факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинский работник, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему ДОУ (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по хозяйственной работе (завхозу) ДОУ.

5.16. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, ЭСО, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключить от электрической сети и сообщить об этом завхозу ДОУ.

5.17. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. Права воспитанников

6.1. ДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право:

- На предоставление условий для обучения, разносторонне развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- На пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми

учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами.

- На своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации.
- На получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей.
- В случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на адаптированной образовательной программе дошкольного образования.
- По решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования.
- На развитие творческих способностей и интересов. Включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- На поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.
- На получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускаются.

7.3. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем и подарков.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе: направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников; использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должно быть:

- Менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка.
- Менее 50% размера такой платы на второго ребенка.
- Менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОО.

8.4. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования либо приостановления соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

8.5. Несоввершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогический консилиум.

9. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

9.1. Работники ДООУ должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- Принимать активное участие в образовательной деятельности ДООУ.
- Быть избранным в коллегиальные органы управления ДООУ.
- Вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками.
- Получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку.
- На справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать родительские собрания в ДООУ.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- Обсудить их с воспитателями группы.
- Если это не помогло решению проблем, необходимо обратиться к старшему воспитателю, заведующему ДООУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Общем собрании трудового коллектива, либо Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) Приказом заведующего ДООУ.

10.2. Все изменения, дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

